

HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DE IXTAPALUCA

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

INFORME 2019



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



HOSPITAL REGIONAL
ALTA ESPECIALIDAD
IXTAPALUCA

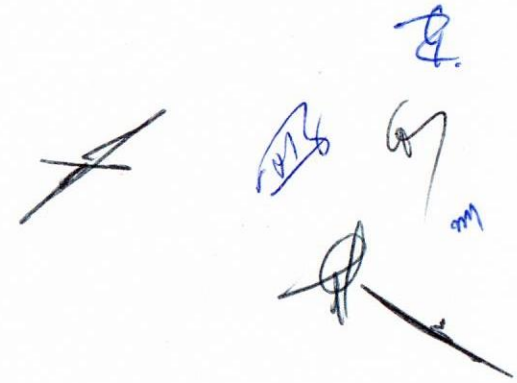
[Handwritten signatures and initials in blue and black ink, including 'aut', 'E.', '10/18', 'M', 'L', and 'M']

PRESENTACIÓN

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca tiene el objetivo de fomentar buenas prácticas en el entorno cultural, laboral e institucional con equidad de género, igualdad de oportunidades, no discriminación, cero tolerancia a conductas de acoso y hostigamiento sexual, así como promover un clima profesional libre de violencia.

El presente documento tiene la finalidad de presentar los resultados obtenidos durante el **Ejercicio 2019** del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, derivados de los objetivos, metas y actividades plasmadas en el Plan Anual de Trabajo del mismo año. Cabe mencionar, el Plan de Trabajo está alineado al Tablero de Control emitido por la Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de la Función Pública; la distribución de actividades fueron realizadas durante todo el año, está enfocado en la capacitación, sensibilización, difusión, divulgación, atención a denuncias, mejora de procesos, y actividades de gestión del CEPCI y colaboración con la UEIPPCI.



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

OBJETIVO 1

Capacitar y sensibilizar en materia de Derechos Humanos, Igualdad y no Discriminación, Igualdad de Género, Ética Pública, Principios Constitucionales y Reglas de Integridad a las personas servidoras públicas adscritas a esta Unidad Hospitalaria durante el ejercicio 2019.

META

Capacitar al 15% de la plantilla que conforma la Unidad Hospitalaria, por lo menos en un curso, relacionado a Derechos Humanos, Igualdad y no Discriminación, Igualdad de Género, Ética Pública, Principios Constitucionales y Reglas de Integridad.

INDICADOR

Cantidad de personas servidoras públicas que recibieron al menos un curso en materia de Derechos Humanos, Igualdad y no Discriminación, Igualdad de Género, Ética Pública, Principios Constitucionales y Reglas de Integridad.
Cantidad de personas servidoras públicas proyectadas para la Capacitación



RESULTADOS

#	NOMBRE DE CURSO	INSTITUCIÓN QUE PROPORCIONA EL CURSO	PERSONAL CAPACITADO
1	Curso de Principios Constitucionales de Derechos Humanos en el Servicio Público.	CNDH	28
2	Curso de Discriminación a personas con VIH.	CONAPRED	19
3	Inclusión y Discapacidad.	CONAPRED	22
4	Curso Básico de Derechos Humanos.	CNDH	54
5	Diversidad Sexual, inclusión y No Discriminación.	CONAPRED	16
6	Curso de Derechos Humanos y Género.	CNDH	22
7	Tolerancia y Diversidad de Creencias.	CONAPRED	17
8	Calidad y Humanización en los Servicios de Atención a la Salud.	GET-GUALITY	23
9	Jóvenes, tolerancia y no discriminación.	CONAPRED	17
10	Enlaces de capacitación de nueva designación, taller de inducción a la red por una cultura de transparencia en el ámbito federal.	INAI	1
11	Derechos Humanos y salud.	CNDH	31
12	El derecho a la igualdad y a la no discriminación de la población afroamericana.	CONAPRED	13
13	Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio.	CONAPRED	14
14	Cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual.	INMUJERES	720
15	Medidas para la igualdad en el marco de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación.	CONAPRED	4
16	1, 2, 3 por todas las niñas.	CONAPRED	11
17	Derechos Humanos de los pueblos y comunidades indígenas.	CNDH	3
TOTAL			1015

PLANTILLA TOTAL:

909 personas servidoras públicas.

15% PLANTILLA TOTAL:

136 personas servidoras públicas.

TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS CAPACITADAS:

1015

personas servidoras públicas

AUTOEVALUACIÓN:

100 puntos

Aut

q.

ag

MS

CP

m

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019



OBJETIVO 2

Difundir contenidos en materia del Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas; Valores Institucionales; Principios Constitucionales; y Reglas de Integridad.



META

Difundir al 80% de la plantilla que conforma la Unidad Hospitalaria, contenidos en materia de Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas; Valores Institucionales; Principios Constitucionales; y Reglas de Integridad.



INDICADOR

Número de personas servidoras públicas a quienes se les envió información relativa a Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas; Valores Institucionales; Principios Constitucionales; y Reglas de Integridad.
Cantidad de servidores públicos adscritos a la Unidad Hospitalaria



RESULTADOS

1. Integridad.
2. Eficiencia.
3. Honradez y Lealtad.
4. Honradez y Legalidad.
5. Honradez.
6. Nuevo Código de Ética.
7. Imparcialidad.
8. Entorno Cultural y Ecológico.
9. Respeto.
10. Respeto a las leyes.
11. Legalidad.
12. Respeto a los Derechos Humanos.
13. Nuevo Código de Ética.
14. Campaña contra el robo de Hidrocarburos.
15. Tipos de Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses.
16. Presentación de Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses.
17. Nuevos Pilares de la Ética Pública (semanalmente durante el Ejercicio 2019).
18. Pronunciamento de Cero Tolerancia al Acoso y Hostigamiento sexual.
19. Conoce tu nuevo Código de Conducta.
20. Difusión de Código de Conducta.
21. Difusiones de infografías relativas al Robo de Hidrocarburos (quincenalmente durante el Ejercicio 2019).
22. Protocolo para la recepción y atención de denuncias ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés;
23. Invitaciones a contestar el cuestionario de "Percepciones sobre el cumplimiento del Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno Federal y sobre los temas de Ética, Integridad Pública y Prevención de conflictos de Interés".
24. Declaratoria de Igualdad laboral y no discriminación.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'X' and various initials like 'E.', 'M.', 'J.', and 'M.'.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019



RESULTADOS

DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Se diseñaron instrumentos de evaluación para medir el impacto de las actividades realizadas durante el año 2019. Los instrumentos fueron diseñados en colaboración con los especialistas de la Secretaría de Salud y los representantes de la comunidad. Los instrumentos fueron diseñados en formato de cuestionario y se aplicaron a una muestra representativa de la población objetivo. Los resultados de la evaluación se analizaron y se elaboró un informe de resultados que se presentó a la Comisión de Evaluación de la Secretaría de Salud.

Se realizó la campaña de 140 Televisión al Acceso a Buenas Prácticas

Se realizó la campaña de 140 Televisión al Acceso a Buenas Prácticas, que consistió en la transmisión de programas de televisión que abordaron temas de salud pública. Los programas fueron transmitidos en horario de máxima audiencia y fueron vistos por un número importante de personas. Los programas abordaron temas como la prevención de enfermedades, la promoción de la salud y el acceso a servicios de salud. Los programas fueron muy bien recibidos por el público y se consideró que fueron efectivos para promover el acceso a buenas prácticas.

DISEÑO DE LINEA DE COORDINACIÓN

Se diseñó una línea de coordinación que sirvió como un mecanismo de comunicación y coordinación entre las diferentes áreas de la Secretaría de Salud. La línea de coordinación fue diseñada en formato de documento que detalló los roles y responsabilidades de cada una de las áreas. La línea de coordinación fue muy útil para facilitar la comunicación y la coordinación entre las áreas y para asegurar que todas las actividades se realizaran de manera coordinada y efectiva.



AUTOEVALUACIÓN: 100 puntos



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca

Handwritten signatures and initials, including "Aut", "MS", and "MI".

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

OBJETIVO 3

Identificar procesos institucionales que eventualmente serán impactados positivamente por la atención a las denuncias, capacitación o difusión en materia del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

META

Identificar un proceso institucional, susceptible de mejora, con el objetivo de realizar propuestas de modificación.

INDICADOR

Propuestas sugeridas

Total de propuestas sugeridas



RESULTADOS

1. Inclusión de leyenda en Currículum Vitae Institucional.
2. Solicitud de escrito informando a la Subdirección de Recursos Humanos sobre el vínculo familiar, nombre y área.

PROPUESTAS SUGERIDAS:

1

TOTAL DE PROPUESTAS SUGERIDAS:

1

PROCESOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA :

1



AUTOEVALUACIÓN: 100 puntos



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad
de Ixtapaluca

Aut
[Handwritten signatures and initials]

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

OBJETIVO 4

Asegurar la atención a denuncias con relación a incumplimientos al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas.

META

Atender y dar respuesta al 100% de las denuncias recepcionadas con relación a incumplimientos al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas.

INDICADOR

Total de denuncias atendidas y tramitadas

Total de denuncias recibidas

RESULTADOS

TOTAL DE DENUNCIAS RECEPCIONADAS	TOTAL DE DENUNCIAS RECEPCIONADAS ATENDIDAS		TOTAL DE ACUERDOS GENERADOS	TOTAL DE ACUERDOS CUMPLIDOS
6	6		12	12
	VULNERACIÓN AL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA	4		
	ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL	2		

TOTAL DE DENUNCIAS RECIBIDAS: 6

100% DE ATENCIÓN A DENUNCIAS RECEPCIONADAS: 6

TOTAL DE DENUNCIAS ATENDIDAS Y TRAMITADAS: 6

 AUTOEVALUACIÓN: 100 puntos



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad
de Ixtapaluca

[Handwritten signatures and initials]

OBJETIVO 4

Asegurar la atención a denuncias con relación a incumplimientos al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

RESULTADOS

#	SESIÓN	NO. DE OFICIO	ACUERDOS	CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS
1	PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA (29 DE ENERO DE 2019)	QUEJA SIN NÚMERO CON FECHA 25 DE ENERO DE 2019	CEPCI-HRAEI-01-SE-2019. Los miembros del Comité acuerdan realizar recomendación a conducirse con apego al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas del HRAEI promoviendo los valores, principios, y Reglas de Integridad a la persona servidora pública. CEPCI.HRAEI.02.SE.2019. Considerar como acción de capacitación, facilitar un curso de sensibilización.	CEPCI/HRAEI/0008/2019. Asunto: Segunda Recomendación Curso: Calidad y Humanización en los Servicios de Atención a la Salud.



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad
de Ixtapaluca

Handwritten signatures and initials in blue ink.

OBJETIVO 4

Asegurar la atención a denuncias con relación a incumplimientos al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

RESULTADOS

#	SESIÓN	NO. DE OFICIO	ACUERDOS	CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS
2	TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA (26 DE JUNIO DE 2019)	ATENCIÓN A DENUNCIA DE SITUACIÓN LABORAL 2019	CEPCI-HRAEI-01-EO-2019: Los miembros del Comité acuerdan que la presunta víctima no se presente a laborar en la guardias: del día 30 de junio al 1 de julio, fecha en la que se notificará al presunto agresor el citatorio para levantamiento de acta administrativa y evitar una represalia; así como la guardia del día domingo 7 al 8 de julio del presente año. Notificando al área correspondiente para cubrir las guardias en comento con la intención de garantizar el otorgamiento de los procedimientos en el área. CEPCI-HRAEI-02-EO-2019: Los miembros del Comité acuerdan dar vista del caso mediante oficio a Recursos Humanos, con el objeto de proceder en términos de las disposiciones aplicables, notificando copia al Órgano Interno de Control.	CEPCI/HRAEI/0016/2019. Asunto: Atención a acuerdos establecidos en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca

[Handwritten signatures and initials]

OBJETIVO 4

Asegurar la atención a denuncias con relación a incumplimientos al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas.

RESULTADOS

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

#	SESIÓN	NO. DE OFICIO	ACUERDOS	CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS
3	CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA (22 DE NOVIEMBRE DE 2019)	ATENCIÓN A ESCRITO RELACIONADO CON CONDUCTAS IRREGULARES EN TORNO A LOS VALORES ÉTICOS POR PARTE DE UNA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA 2019	CEPCI-HRAEI-01-EO-2019: El CEPCI redactará la recomendación y la Subdirección de Recursos Humanos citará a la persona servidora pública en comento para hacer entrega de la misma e integrarla en su expediente de personal correspondiente	CEPCI/HRAEI/0036/2019. Asunto: Recomendación CEPCI/HRAEI/0037/2019. Asunto: Atención a acuerdos establecidos en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad
de Ixtapaluca

Handwritten signatures and initials:
- A large stylized signature.
- Initials "M8".
- A signature that looks like "G".
- Initials "my".
- A signature that looks like "B".

OBJETIVO 4

Asegurar la atención a denuncias con relación a incumplimientos al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas.

RESULTADOS

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

#	SESIÓN	NO. DE OFICIO	ACUERDOS	CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS
4	QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA (22 DE NOVIEMBRE DE 2019)	ATENCIÓN AL ESCRITO OIC/HRAEI/299/2019	CEPCI-HRAEI-01-EO-2019: El CEPCI redactará la recomendación y la Subdirección de Recursos Humanos citará a la persona servidora pública en comento para hacer entrega de la misma e integrarla en su expediente de personal correspondiente.	CEPCI/HRAEI/0041/2019. Asunto: Recomendación.
			CEPCI-HRAEI-02-EO-2019: El CEPCI enviará el caso a la Subdirección de Recursos Humanos para levantamiento de Acta Administrativa, turnando una copia para el Órgano Interno de Control.	CEPCI/HRAEI/003/2020 Asunto: Atención a acuerdos establecidos en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés
5		ATENCIÓN AL ESCRITO CON FECHA DE 27 DE NOVIEMBRE 2019	CEPCI-HRAEI-03-EO-2019: El CEPCI redactará la recomendación y la Subdirección de Recursos Humanos citará a la persona servidora pública en comento para hacer entrega de la misma e integrarla en su expediente de personal correspondiente.	CEPCI/HRAEI/041/2019 Asunto: Recomendación
			CEPCI-HRAEI-04-EO-2019: El CEPCI redactará recomendación dirigida al Servicio de Urgencias	CEPCI/HRAEI/045/2019 Asunto: Recomendación al personal adscrito al servicio de urgencial.
			CEPCI-HRAEI-05-EO-2019: El CEPCI enviará el caso a la Subdirección de Recursos Humanos para levantamiento de Acta Administrativa, turnando una copia para el Órgano Interno de Control.	CEPCI/HRAEI/003/2020 Asunto: Atención a acuerdos establecidos En el comité de ética y de prevención de Conflictos de Interés



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad
de Ixtapaluca

Handwritten signatures and initials:
 - A large signature in black ink.
 - Several initials and signatures in blue ink, including "aut", "am", and others.
 - A date stamp "2019" in blue ink.

OBJETIVO 4

Asegurar la atención a denuncias con relación a incumplimientos al Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas.

RESULTADOS

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

#	SESIÓN	NO. DE OFICIO	ACUERDOS	CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS
6	SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA (26 DE DICIEMBRE DE 2019)	ATENCIÓN "NARRATIVA DE HECHOS" CON FECHA 18 DE DICIEMBRE 2019	CEPCI-HRAEI-01-6EO-2019: El CEPCI redactará oficio dirigido a la Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación para formalizar el acuerdo de cambiar las guardias de rotación de la médico interna con el objetivo de que no coincida con el médico residente y salvaguardar la integridad de la presunta víctima.	CEPCI/HRAEI/0046/2019 Asunto: Atención a acuerdo establecido en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.
			CEPCI-HRAEI-02-6EO-2019: El CEPCI redactará y entregará, a la médico interna y al médico residente, recomendación a conducirse con apego a los valores, principios constitucionales y en su caso, a los reglamentos que les competen.	CEPCI/HRAEI/0043/2019. Asunto: Recomendación.
				CEPCI/HRAEI/0044/2019. Asunto: Recomendación



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad
de Ixtapaluca

Aut
Handwritten signatures and initials in blue ink.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

OBJETIVO 5

Colaborar con la Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés en la atención a los temas comunes de ambas instancias.

META

Cumplir al 95% las actividades establecidas en el Tablero de Control para la Evaluación Integral 2018 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca.

INDICADOR

Total de actividades realizadas y reportadas ante la UEEPCI

Total de actividades establecidas en el Tablero de Control para la Evaluación Integral 2019 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca.



RESULTADOS

Actividad / Documento	Plazos y fechas límite		Máximo de puntos
	Aprobación	Incorporación al SSECCOE	
Informe Anual de Actividades 2018 / Acta de Integración del CEPCI ¹⁰	31/01/2019	15/02/2019	15
Bases de Integración, Organización y Funcionamiento	31/05/2019	31/05/2019	10
Programa Anual de Trabajo 2019 (PAT 2019)	29/03/2019	Ver anexo 1	15
Indicadores Cumplimiento	31/05/2019	31/05/2019	5
Código de Conducta	31/05/2019	07/06/2019	15
Procedimiento para someter denuncias	31/05/2019	28/06/2019	10
Protocolo de atención de denuncias	31/05/2019	28/06/2019	10
Difusión de Cuestionarios electrónicos	Sep. / Oct. 2019	31/10/2019	10
Gestión del CEPCI	Ver Anexo 1		10
Total			100



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "Aut"
 - Bottom: Multiple signatures and initials, including "J. B. G.", "F.", and "my".

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

OBJETIVO 5

Colaborar con la Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés en la atención a los temas comunes de ambas instancias.

META

Cumplir al 95% las actividades establecidas en el Tablero de Control para la Evaluación Integral 2018 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca.

INDICADOR

Total de actividades realizadas y reportadas ante la UEEPCI

Total de actividades establecidas en el Tablero de Control para la Evaluación Integral 2019 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca.



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



RESULTADOS

FUNCIÓN PÚBLICA 2019

Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés

Cédula Definitiva de Evaluación Anual del Cumplimiento, 2019, del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en:

Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca
HRAEI

Desglose de puntuación asignada para el CEPCI		Puntos	
Elemento evaluado:		Asignables	Asignados
Informe Anual de Actividades 2018 (IAA 2018)		15	14
Acta de Integración del CEPCI (INTEGRACIÓN)		10	5
Base de Integración, Organización y Funcionamiento del CEPCI (BASES)		15	15
Programa Anual de Trabajo, 2019 (PAT 2019)		5	5
Indicadores de cumplimiento (INDICADORES)		15	15
Código de Conducta, 2019 (CÓDIGO)		10	8.5
Procedimiento para presentar Denuncias (PROCEDIMIENTO)		10	8.5
Protocolo para atender Denuncias (PROTOCOLO)		10	10
Difusión de cuestionarios electrónicos (CUESTIONARIOS)		10	8
Gestión del CEPCI (GESTIÓN)		20	19
Actividades extraordinarias 2019 (ADICIONALES)		30	30
Total			100

Con base en la puntuación incorporada en el Sistema de Seguimiento, Coordinación y Evaluación de las actividades de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (SSECEPCI), de las evidencias establecidas en el "Tablero de control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, 2019" y una vez concluida la etapa de atención a solicitudes de aclaración o corrección, la UEEPCI ha determinado, entre la presente, **Cédula Definitiva de Evaluación del Cumplimiento 2019**, sistema que asigna un total de 100 por máximo de 100 puntos. Una vez ponderada, dicha puntuación equivale a 25 del máximo posible de 25 puntos, a considerar cuando se concluya la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2019 y sube al CEPCI de Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca dentro del grupo de cumplimiento excelente.

Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca

AUTOEVALUACIÓN:
100 puntos

[Handwritten signatures and initials]

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2019

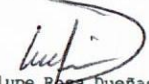
MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

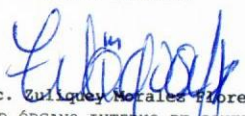
El presente Informe Anual de Actividades 2019, fue aprobado por los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2019 del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca, Estado de México a los treinta y un días del mes de Enero del dos mil veinte en la Segunda Sesión Extraordinaria de 2020.


Lic. Octavio Olivares Hernández
PRESIDENTE


Ing. Bernardino E. Álvarez Palma
MIEMBRO ELECTO SUPLENTE

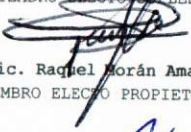
Lic. Minerva Ruiz Gamboa
MIEMBRO ELECTO PROPIETARIO


Lic. Guadalupe Rosa Dueñas Donnadieu
ASESOR JURÍDICO


Lic. Zulma Morales Flores
ASESOR ÓRGANO INTERNO DE CONTROL


Dr. Adrián Gasca López
MIEMBRO ELECTO PROPIETARIO


Lic. Mariana Monserrat Gómez
MIEMBRO ELECTO SUPLENTE


Lic. Raquel Morán Amaro
MIEMBRO ELECTO PROPIETARIO


Lic. María Luisa Díaz García
ASESOR JURÍDICO


Lic. Brenda Contreras Rodríguez
SECRETARIA EJECUTIVA



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

Hospital Regional de Alta Especialidad
de Ixtapaluca





HOSPITAL REGIONAL
ALTA ESPECIALIDAD

IXTAPALUCA

“EXCELENCIA MÉDICA AL
SERVICIO DE MÉXICO”



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "F. J. Ant" and "M. B. Q.".